

DIRECTION GENERALE DES DOUANES



NOTE DE SERVICE N° 195 /DU 13 AOU 2013

**M. l'Inspecteur Général
Mmes et MM les Directeurs Centraux
MM les Directeurs Régionaux**

Objet : Désignation de correspondant qualité

Dans le cadre du projet de certification globale de l'ensemble des directions centrales de la Direction Générale des Douanes, j'ai l'honneur de vous inviter à communiquer par note interne à la Direction de la Communication et de la Qualité, les nom et prénoms de votre correspondant qualité, en vue d'une séance de travail le lundi 19 août 2013.

Cette personne désignée aura entre autres missions à :

- Assister les pilotes de processus ;
- Participer au sein des comités processus ou autres séances de travail, à l'élaboration, la diffusion et la mise à jour de la documentation relative aux processus (fiche d'identité de processus, les procédures d'instructions de travail, les modes opératoires etc.) ;
- Contribuer à la mise en place des outils de pilotage sur les processus et veiller à leur efficacité ;
- Effectuer un travail préparatoire de collecte d'informations auprès des acteurs concernés, en vue d'aider à l'élaboration des plans d'actions et des tableaux de bord de processus ;

Au regard des missions ci-dessus décrites, je vous invite à porter votre choix sur une personne ressource capable de conduire la Politique Qualité dans votre direction.

Col. Maj. Issa COULIBALY

