



DIRECTION GÉNÉRALE DES DOUANES



DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

LE DIRECTEUR

NOTE D'INFORMATION N° 8527 DU 22 FEV 2016

Objet : Congé administratif

J'ai l'honneur d'informer l'ensemble du personnel que le formulaire de demande de congé est disponible sur le site www.douanes.ci pour compter de la date de signature de la présente.

A cet effet, je demande aux différents responsables de service de fournir le planning de congé de leurs agents **au titre de l'année 2015** suivant le modèle ci-joint.

Le planning et la demande de congé devront être transmis par voie électronique (sopedrh1@gmail.com) et déposés physiquement à la Section Organisation et Programmation des Effectifs sise à Vridi, ex SGBCI au plus tard le **29 mars 2016**, délai de rigueur.



Cot. AMANI OKA BERTIN
Administrateur en Chef des Services Financiers

