MINISTERE AUPRES DU PREMIER MINISTRE
CHARGE DU BUDGET

DIRECTION GENERALE DES DOUANES

REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE
Union – Discipline - Travail

DECISION N° 49 - · /MPMB/DGD/ du 06 MAI 2015

Portant nomination des membres du Comité de Pilotage de l'Installation et de Gestion de Scanners à la Direction Générale des Douanes

LE DIRECTEUR GENERAL DES DOUANES,

Vu la loi n°64-291 du 1er août 1964, instituant le code des douanes ;

Vu le décret n°2014-865 du 23 décembre 2014, portant organisation du Ministère auprès du Premier Ministre chargé du Budget ;

Vu le décret n°2012-119 du 22 novembre 2012, portant nomination des membres du Gouvernement, tel que modifié par les décrets n°2013-505 du 25 juillet 2013 et n°2013-784, 2013-785, n°2013-786 du 19 novembre 2013 ;

Vu le décret n°2013-802 du 21 novembre 2013, portant attributions du Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances et du Ministre auprès du Premier Ministre, chargé du Budget ;

Vu le décret n°2012-287du 16 mars 2012, portant nomination du Colonel Major Issa COULIBALY, en qualité de Directeur Général des Douanes ;

Vu l'arrêté n°023 du 10 mai 2011, portant délégation de signature au Directeur Général des Douanes ;

Vu la décision n° /MPMB/DGD du mai 2015 relative à la création d'un Comité de Pilotage de l'Installation et de Gestion de Scanners en Douane ;

Considérant les nécessités du service,

D E C I D E

Article 1 : les agents des douanes dont les noms suivent sont nommés membres du Comité de Pilotage de l'Installation et de Gestion de Scanners en Douane. Ce sont :

Messieurs : GNAKO Marcellin, Inspecteur Principal des Douanes ;

- COULIBALY Karim, Directeur de la Formation et de la Documentation ;
- PALE Olo Sib, Directeur des Services Douaniers du Port et des Services Spéciaux ;
- COULIBALY Amadou, Directeur de la Règlementation et du Contentieux ;
- KOUAME Yao Michel, Directeur des Moyens Généraux ;
- ESSE Brouh, Directeur des Services Extérieurs de Yamoussoukro ;
- N'CHO Acho Albert, Directeur des Services Extérieurs d'Abidjan ;
- BEUGRE Thierry, Directeur de l'Informatique ;
- GOUBO Lambert, Inspecteur des Services des Douanes

Article 2 : le Comité peut à tout moment recourir à toutes personnes ayant l'expertise nécessaire pour la mise en œuvre du Comité de Pilotage de l'Installation et de Gestion de Scanners en Douane.

Article 3: la présente décision prend effet à compter de sa date de signature.

Article 4: les Directeurs Centraux et Régionaux sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision qui sera enregistrée, publiée et communiquée partout où besoin sera.

Le Directeur Général des Douanes

DIRECTION GENERALE DES DOUANES
Le Directeur Général

Colonel Major Issa COULIBALY
Administrateur Général des Services Financiers
Officier de l'Ordre National

Ampliations :
- **MPMB/Cab**
- **IGD**
- **Toutes Directions**

CHRONOGRAMME DU PROJET D'INSTALLATION ET DE GESTION DE SCANNERS EN DOUANE

Nº	TÂCHES	DEBUT	DUREE	FIN	STRUCTURE RESPONSABLE
1	**IDENTIFICATION ET MISE EN PLACE DES INFRASTRUCTURES**	28/04/15	24 H	29/04/15	Comité IGSD+ Comité de reforme
	Visite des sites existants				Comité IGSD
	Identification des lieux d'installation des scanners	29/04/15	1mois	28/05/15	Comité IGSD
	Aménagement de la plateforme d'installation		A déterminer		Fournisseur+DMG + Comité IGSD
	Installation des scanners		A déterminer		Fournisseur+ Comité IGSD
	Rapport d'étape				
1-1	**Moyens d'actions et logistique**				
	Mise à disposition des équipements informatiques (micro-ordinateurs, imprimantes, scanners)	02/05/15		Fin de l'opération	DMG + Comité IGSD
	Mise à disposition du matériel roulant	02/05/15		Fin de l'opération	DMG + Comité IGSD
	Rédaction du guide des procédures de gestion des scanners	01/10/15	1 mois	30/10/15	Direction de la réglementation + Comité IGSD+ Formation
	Rapport d'étape				

1-2	**Informatisation**				
	Mise en place de la base de données de la gestion des scanners	02/05/15	A déterminer		Direction informatique + Comité IGSD
	Mise en place des applications informatiques	02/05/15	A déterminer		Direction Informatique + Comité IGSD
	Exploitation de la base de données		A déterminer		Direction Informatique + Comité IGSD
	Rapport d'étape				
2	**FORMATION**				
2-1	**Identification et Formation des agents**				
	Définition des profils des agents des douanes à former à l'imagerie et à la maintenance	29/04/15	1 mois	28/05/15	Comité IGSD + DRH +Formation + DSDP
	Sélection des agents des douanes	28/05/15	7 Jours ouvrables	05/06/15	Comité IGSD + DRH +Formation + DSDP
	Mise en place de la logistique de formation	06/06/15	15 Jours ouvrables	21/06/15	Comité IGSD + DRH +Formation + DSDP +Fournisseur
	-stage d'imprégnation au Bureau scanner d'Abidjan Port -stage d'imprégnation sur le nouvel outil	01/06/15 01/07/15	1 mois 3 mois	30/06/15 30/09/15	Fournisseur + Comité IGSD
	Rapport d'étape				

2-2	**Sécurité**				
	Elaboration des consignes de sécurité	02/05/15	A déterminer	30/09/15	Fournisseur + Comité IGSD
	Formation à la sécurité des agents et du matériel	02/05/15	A déterminer	30/09/15	Fournisseur +Comité IGSD
	Rapport d'étape				
3	**SUIVI-EVALUATION**				
	Evaluation de l'installation des scanners	A déterminer	A déterminer	A déterminer	Comité IGSD
	Evaluation des performances du système de gestion des scanners				
	Rapport final				
4	**STRUCTURE ADMINISTRATIVE DE GESTION DES SCANNERS**				
	Directions des Services Extérieurs de Yamoussoukro et d'Abidjan		Permanent		