



NOTE DE SERVICE N° 066 /MBPE/DGD/DU 05 MAI 2022

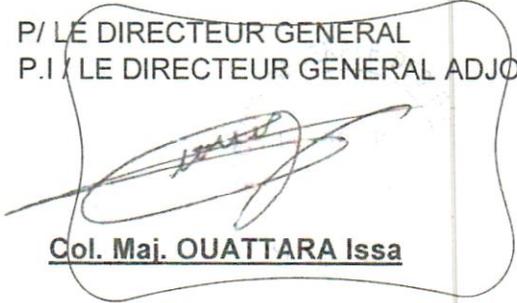
Objet : Séminaire de formation

Les agents désignés ci-dessous sont retenus pour participer aux formations organisées par la Société Nationale de Développement Informatique (SNDI) sis à Cocody Danga et portant sur les logiciels informatiques « **Word niveau I** », « **Excel niveau I** » et « **Powerpoint** ».

Ce sont :

N°	NOM ET PRENOMS	EMPLOI	FONCTION	SERVICE
Word niveau I du 09 au 11 mai 2022 à partir de 08h30mn				
01	VAHO Natacha née GNAHOU	Inspecteur de Douane	Vérificateur	DSDPSS
02	KABLAN Epse BLEDOU Victorine	Contrôleur de Douane	Chef de Brigade	DRE
03	DEA BIEU Etienne	Agent Journalier	Agent de bureau	DFD
Excel niveau I du 11 au 13 mai 2022 à partir de 14h30mn				
01	YEZION Bongnet Fidèle Prisca Epse LOBOGNON	Administrateur des Services Financiers	Sous-directrice	DFD
02	LOBOGNON Benoit	Administrateur des Services Financiers	Chef de Bureau	DRC
03	GBILIGA Zouhouri Eliamond Germain	Administrateur des Services Financiers	Assistant du DRH	DRH
Powerpoint du 16 au 18 mai 2022 à partir de 08h30mn				
01	OULAI Franck Désiré	Administrateur des Services Financiers	Vérificateur	DSDPSS
02	YOUAN BI Tié Gérémy	Administrateur des Services Financiers	Vérificateur	DRE
03	GONDO Monique	Attaché de direction	Secrétaire	UMIR

P/ LE DIRECTEUR GENERAL
P.I / LE DIRECTEUR GENERAL ADJOINT


Col. Maj. OUATTARA Issa