



NOTE DE SERVICE N° 147-22 /MBPE/DGD/DCDU 07 DEC 2021

(DIFFUSION GENERALE)

Objet : Création d'un Comité interne du Prix d'Excellence 2021

En vue d'assurer une meilleure organisation du Prix d'Excellence de la Direction Générale des Douanes, j'ai l'honneur d'inviter l'Inspecteur Général, les Directeurs Centraux et Régionaux, le Commandant du GIRA et le Commandant de l'UMIR, à procéder à la création d'un Comité interne de désignation du meilleur agent de leurs services respectifs.

Ce Comité sera chargé de sélectionner le meilleur agent de l'exercice 2021.

Les identités de ces agents seront transmises sous pli fermé à l'Inspecteur Général des Douanes, au plus tard le **vendredi 14 janvier 2022**.

A l'issue des délibérations, les cinq meilleurs agents issus des cinq catégories retenues par le Jury constitué à cet effet, seront distingués au cours de la **Nuit du Mérite**.

Je précise que la désignation de l'agent devra se faire à partir de la grille de notation soumise au Comité interne.

A toutes fins utiles, j'informe les différents Comités internes du Prix d'Excellence que les dossiers de candidature soumis à l'Inspection Générale devront comporter les documents ci-après :

- la Note portant création du Comité ;
- la Convocation invitant le Comité à la séance de travail aux fins de désignation du meilleur agent ;
- le narratif justifiant du choix de l'agent ;
- la fiche de notation de l'agent ;
- le PV de désignation.

NB : Pour la désignation du meilleur service, le **Comité Interdisciplinaire pour l'amélioration de la qualité de service** transmettra les dossiers au **Jury du Prix d'excellence**.

P.J : Grille de notation

Le Président du Comité d'organisation
de la SEDIV 2022

Le Directeur
Général
Adjoint
Col. Maj. KADIO Albert Louis



DGD

**CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
DE BRIGADES**

Réf. : DGD-DCQP-ERG140
Edition : 06.12.2021
Version : 1
Page :1/3

**CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR
AGENT DES SERVICES DE BRIGADES**

**DGD****CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
DE BRIGADES**

Réf. : DGD-DCQP-ERG140

Edition : 06.12.2021

Version : 1

Page :2/3

CRITERES D'EVALUATION	BAREME	NOTES OBTENUES	COMMENTAIRES
I. QUALITES PERSONNELLES	30		
• Présentation (tenue – langage)	05		
• Esprit d'ouverture	05		
• Disponibilité	05		
• Courtoisie	05		
• Maîtrise de soi	05		
• Discrétion	05		
Sous-total des notes sur le critère I			
II. QUALITES ADMINISTRATIVES	55		
• Ponctualité	05		
• Assiduité	05		
• Conscience professionnelle	05		
• Animation du service	05		
• Connaissances professionnelles	05		
• Sens de l'organisation et de la prévision	10		
• Esprit de proposition et d'initiative	10		
• Célérité dans l'exécution des tâches	10		
Sous-total des notes sur le critère II			

**DGD**

CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES DE BRIGADES

Réf. : DGD-DCQP-ERG141
Edition : 07-11-17
Version : 1
Page :3/3

III. COMPORTEMENT DANS LE SERVICE ET EN DEHORS DU SERVICE	40		
• Attitude envers les usagers (impartialité, neutralité, équité...)	10		
• Respect de la hiérarchie	05		
• Traitement juste et équitable des collaborateurs	05		
• Respect du régime disciplinaire	05		
• Respect de la charte d'éthique et du code de déontologie	05		
• Sens des responsabilités	05		
• Bonne moralité	05		
Sous-total des notes sur le critère III			
TOTAL GLOBAL			
BAREME GLOBAL		125	

NARRATIF (vingt lignes maximum)

- Décrire sommairement l'environnement de travail
- Justifier les motivations de la participation du service au prix
- Démontrer la conformité du comportement de l'agent vis-à-vis des critères définis
- Démontrer la conformité des qualités de l'agent vis-à-vis des critères définis



CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES TECHNIQUES

DGD

Réf. : DGD-DCQP-ERG140

Edition : 06.12.2021

Version : 1

Page :1/3

CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES TECHNIQUES



CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES TECHNIQUES

DGD

Réf. : DGD-DCQP-ERG140
Edition : 06.12.2021
Version : 1
Page :2/3

CRITERES D'EVALUATION	BAREME	NOTES OBTENUES	COMMENTAIRES
I. QUALITES PERSONNELLES	30		
• Présentation (tenue – langage)	05		
• Esprit d'ouverture	05		
• Disponibilité	05		
• Courtoisie	05		
• Maîtrise de soi	05		
• Discrétion	05		
Sous-total des notes sur le critère I			
II. QUALITES ADMINISTRATIVES	55		
• Ponctualité	05		
• Assiduité	05		
• Conscience professionnelle	05		
• Animation du service	05		
• Connaissances professionnelles	05		
• Sens de l'organisation et de la prévision	10		
• Esprit de proposition et d'initiative	10		
• Célérité dans l'exécution des tâches	10		
Sous-total des notes sur le critère II			

**DGD**

CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES TECHNIQUES

Réf. : DGD-DCQP-ERG141

Edition : 07-11-17

Version : 1

Page :3/3

III. COMPORTEMENT DANS LE SERVICE ET EN DEHORS DU SERVICE	40	
• Attitude envers les usagers (impartialité, neutralité, équité...)	10	
• Respect de la hiérarchie	05	
• Traitement juste et équitable des collaborateurs	05	
• Respect du régime disciplinaire	05	
• Respect de la charte d'éthique et du code de déontologie	05	
• Sens des responsabilités	05	
• Bonne moralité	05	
Sous-total des notes sur le critère III		
TOTAL GLOBAL		
BAREME GLOBAL	125	

NARRATIF (vingt lignes maximum)

- Décrire sommairement l'environnement de travail
- Justifier les motivations de la participation du service au prix
- Démontrer la conformité du comportement de l'agent vis-à-vis des critères définis
- Démontrer la conformité des qualités de l'agent vis-à-vis des critères définis



DGD

**CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
DE BUREAUX**

Réf. : DGD-DCQP-ERG140
Edition : 06.12.2021
Version : 1
Page :1/3

**CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR
AGENT DES SERVICES DE BUREAUX**



CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES DE BUREAUX

DGD

Réf. : DGD-DCQP-ERG140

Edition : 06.12.2021

Version : 1

Page :2/3

CRITERES D'EVALUATION	BAREME	NOTES OBTENUES	COMMENTAIRES
I. QUALITES PERSONNELLES	30		
• Présentation (tenue – langage)	05		
• Esprit d'ouverture	05		
• Disponibilité	05		
• Courtoisie	05		
• Maîtrise de soi	05		
• Discrétion	05		
Sous-total des notes sur le critère I			
II. QUALITES ADMINISTRATIVES	55		
• Ponctualité	05		
• Assiduité	05		
• Conscience professionnelle	05		
• Animation du service	05		
• Connaissances professionnelles	05		
• Sens de l'organisation et de la prévision	10		
• Esprit de proposition et d'initiative	10		
• Célérité dans l'exécution des tâches	10		
Sous-total des notes sur le critère II			

**DGD****CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
DE BUREAUX****Réf. : DGD-DCQP-ERG141**
Edition : 07-11-17
Version : 1
Page :3/3

III. COMPORTEMENT DANS LE SERVICE ET EN DEHORS DU SERVICE	40		
• Attitude envers les usagers (impartialité, neutralité, équité...)	10		
• Respect de la hiérarchie	05		
• Traitement juste et équitable des collaborateurs	05		
• Respect du régime disciplinaire	05		
• Respect de la charte d'éthique et du code de déontologie	05		
• Sens des responsabilités	05		
• Bonne moralité	05		
Sous-total des notes sur le critère III			
TOTAL GLOBAL			
BAREME GLOBAL		125	

NARRATIF (vingt lignes maximum)

- Décrire sommairement l'environnement de travail
- Justifier les motivations de la participation du service au prix
- Démontrer la conformité du comportement de l'agent vis-à-vis des critères définis
- Démontrer la conformité des qualités de l'agent vis-à-vis des critères définis



CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES D'APPUI

DGD

Réf. : DGD-DCQP-ERG140

Edition : 06.12.2021

Version : 1

Page :1/3

CRITERES DE DESIGNATION DU MEILLEUR AGENT DES SERVICES D'APPUI

**DGD****CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
D'APPUI**

Réf. : DGD-DCQP-ERG140

Edition : 06.12.2021

Version : 1

Page :2/3

CRITERES D'EVALUATION	BAREME	NOTES OBTENUES	COMMENTAIRES
I. QUALITES PERSONNELLES	30		
• Présentation (tenue – langage)	05		
• Esprit d'ouverture	05		
• Disponibilité	05		
• Courtoisie	05		
• Maîtrise de soi	05		
• Discrétion	05		
Sous-total des notes sur le critère I			
II. QUALITES ADMINISTRATIVES	55		
• Ponctualité	05		
• Assiduité	05		
• Conscience professionnelle	05		
• Animation du service	05		
• Connaissances professionnelles	05		
• Sens de l'organisation et de la prévision	10		
• Esprit de proposition et d'initiative	10		
• Célérité dans l'exécution des tâches	10		
Sous-total des notes sur le critère II			

**DGD****CRITERES DE DESIGNATION DU
MEILLEUR AGENT DES SERVICES
D'APPUI**Réf. : **DGD-DCQP-ERG141**
Edition : 07-11-17
Version : 1
Page : 3/3

III. COMPORTEMENT DANS LE SERVICE ET EN DEHORS DU SERVICE	40	
• Attitude envers les usagers (impartialité, neutralité, équité...)	10	
• Respect de la hiérarchie	05	
• Traitement juste et équitable des collaborateurs	05	
• Respect du régime disciplinaire	05	
• Respect de la charte d'éthique et du code de déontologie	05	
• Sens des responsabilités	05	
• Bonne moralité	05	
Sous-total des notes sur le critère III		
TOTAL GLOBAL		
BAREME GLOBAL	125	

NARRATIF (vingt lignes maximum)

- Décrire sommairement l'environnement de travail
- Justifier les motivations de la participation du service au prix
- Démontrer la conformité du comportement de l'agent vis-à-vis des critères définis
- Démontrer la conformité des qualités de l'agent vis-à-vis des critères définis



DGD

**CRITERES DE DESIGNATION DE LA
MEILLEURE SECRETAIRE,
ASSISTANTE DE DIRECTION,
ATTACHE DE DIRECTION**

Réf. : DGD-DCQP-ERG140
Edition : 06.12.2021
Version : 1
Page :1/3

**CRITERES DE DESIGNATION DE LA MEILLEURE
SECRETAIRE, ASSISTANTE DE DIRECTION,
ATTACHE DE DIRECTION**



**CRITERES DE DESIGNATION DE LA
 MEILLEURE SECRETAIRE,
 ASSISTANTE DE DIRECTION,
 ATTACHE DE DIRECTION**

CRITERES D'EVALUATION	BAREME	NOTES OBTENUES	COMMENTAIRES
I. QUALITES PERSONNELLES	30		
• Présentation (tenue – langage)	05		
• Esprit d'ouverture	05		
• Disponibilité	05		
• Courtoisie	05		
• Maîtrise de soi	05		
• Discrétion	05		
Sous-total des notes sur le critère I			
II. QUALITES ADMINISTRATIVES	55		
• Ponctualité	05		
• Assiduité	05		
• Conscience professionnelle	05		
• Animation du service	05		
• Connaissances professionnelles	05		
• Sens de l'organisation et de la prévision	10		
• Esprit de proposition et d'initiative	10		
• Célérité dans l'exécution des tâches	10		
Sous-total des notes sur le critère II			



DGD

**CRITERES DE DESIGNATION DE LA
MEILLEURE SECRETAIRE,
ASSISTANTE DE DIRECTION,
ATTACHE DE DIRECTION**

Réf. : DGD-DCQP-ERG141
Edition : 07-11-20
Version : 1
Page :3/3

III. COMPORTEMENT DANS LE SERVICE ET EN DEHORS DU SERVICE	40		
• Attitude envers les usagers (impartialité, neutralité, équité...)	10		
• Respect de la hiérarchie	05		
• Traitement juste et équitable des collaborateurs	05		
• Respect du régime disciplinaire	05		
• Respect de la charte d'éthique et du code de déontologie	05		
• Sens des responsabilités	05		
• Bonne moralité	05		
Sous-total des notes sur le critère III			
TOTAL GLOBAL			
BAREME GLOBAL		125	

NARRATIF (vingt lignes maximum)

- Décrire sommairement l'environnement de travail
- Justifier les motivations de la participation du service au prix
- Démontrer la conformité du comportement de l'agent vis-à-vis des critères définis
- Démontrer la conformité des qualités de l'agent vis-à-vis des critères définis