

**NOTE DE SERVICE N° 201 - /DGD/IGD/DU 06 OCT 2023**

**Objet :** Apprentissage en ligne dédié aux affaires internes

**Réf. :** Courrier n° 23HL0500F du 19 /11/ 2023

Le Secrétariat Général de l'Organisation Mondiale des Douanes (OMD), organise un événement d'apprentissage en ligne en matière d'affaires internes en français de six (6) semaines qui se déroulera du **31 octobre au 11 décembre 2023**.

En tant que partenaire du Programme A-CPI, l'OMD invite notre Administration, à désigner jusqu'à **25 participants** pour prendre part à cet événement.

A cette fin, j'ai l'honneur de convier les agents des Douanes désignés en annexe, à prendre part de manière active et constructive à cette formation.

Chaque délégué trouvera dans sa boîte mail les informations nécessaires pour lui permettre de participer à cette plateforme.

Je sais compter sur votre capacité à contribuer à la construction d'une culture d'intégrité des Douanes.

**P/ Le Directeur Général des Douanes**  
**P.I. Le Directeur Général Adjoint**

**Col. Maj. OUATTARA Issa**



World Customs Organization

Rue du Marché 30, B-1210 Brussels, Belgium  
T: +32 (0)2 209 92 11 / info@wcoomd.org

À l'attention des bénéficiaires du Programme A-CPI de l'OMD

19 septembre 2023, Bruxelles  
23HL0500F

Cher Directeur Général,

Comme vous le savez probablement déjà, l'Organisation mondiale des douanes (OMD) a développé, à travers le Programme anti-corruption et promotion de l'intégrité (A-CPI), un module d'apprentissage en ligne dédié aux affaires internes. Ce module est disponible gratuitement pour le personnel de tous les Membres de l'OMD sur la plateforme CLiKC!. Il est le résultat d'un vaste effort de collaboration avec des experts des administrations membres de l'OMD.

Le module d'apprentissage en ligne vise à souligner la valeur ajoutée et l'impact d'une fonction des affaires internes dans la lutte contre la corruption et la promotion de l'intégrité à travers des activités de prévention et d'enquête. Il permet de mieux comprendre les processus, procédures et activités liés aux affaires internes ayant un impact positif sur le niveau d'intégrité des fonctionnaires des douanes et de l'administration dans son ensemble.

En tant que partenaire du Programme A-CPI, nous souhaitons vous aider à optimiser chaque opportunité de continuer à renforcer l'intégrité au sein de votre administration, et cela inclut tirer pleinement parti de cette précieuse ressource d'apprentissage.

C'est dans ce contexte que l'équipe du Programme A-CPI invite votre administration, en tant que partenaire, **à désigner jusqu'à 25 participants et participantes parmi ses rangs pour prendre part à cet événement d'apprentissage en ligne en matière d'affaires internes en français.** Veuillez noter que l'événement s'adresse aussi bien aux participants ou participantes ayant déjà suivi le module d'apprentissage en ligne sur les affaires internes de l'OMD qu'à celles et ceux ne l'ayant pas encore commencé. Nous encourageons également la sélection de personnes issues d'un large échantillon représentatif de votre organisation, qui pourront en fin de compte contribuer collectivement au renforcement de l'intégrité.

Vos candidats et candidates seront invité.e.s à rejoindre un forum en ligne où ils pourront échanger leurs points de vue, idées et perspectives avec des collègues partageant la même vision afin d'influencer et d'avoir un impact positif en ce qui a trait à la lutte contre la corruption et la promotion de l'intégrité. Chaque participant et participante aura un accès personnalisé au contenu de l'activité via la plateforme CLiKC! de l'OMD.

**Durant cet événement de six (6) semaines (du 31 octobre au 11 décembre 2023)**, chaque participant et participante pourra travailler à son rythme chaque semaine, tout en devant respecter des délais pour lesquels des contributions individuelles (commentaires ou publications) devront être préparées et soumises pour examen à une équipe d'animateurs et d'animatrices experts. Aucune visioconférence ni réunion en présentiel n'est prévue afin de préserver l'autonomie des participants et participantes dans la gestion de leur temps.

Conçues de manière collaborative, favorisant la pensée critique et encourageant l'interaction entre les participants et l'OMD, les activités nécessiteront que toutes et tous investissent environ deux (2) heures par semaine. À l'issue de l'événement, le groupe de fonctionnaires désignés par votre administration pourra jouer le rôle de « catalyste des actions des affaires internes ». Ils ou elles



## World Customs Organization

Rue du Marché 30, B-1210 Brussels, Belgium  
T: +32 (0)2 209 92 11 / [info@wcoomd.org](mailto:info@wcoomd.org)

disposeront de connaissances pratiques pour aider votre administration à mettre en œuvre de nouvelles mesures et actions liées aux affaires internes.

Chaque participant à l'événement d'apprentissage recevra un Certificat de participation (événement d'apprentissage en matière d'affaires internes) et un Certificat de réussite (module d'apprentissage en ligne sur les affaires internes) délivrés par l'OMD.

Vous trouverez un sommaire de l'événement d'apprentissage en matière d'affaires internes à l'Annexe 1.

Un modèle de liste de participants et participantes est fourni à l'Annexe II, à retourner à [A-CIP@wcoomd.org](mailto:A-CIP@wcoomd.org) avant le 6 octobre 2023. La date limite permettra l'inscription et l'intégration des participants en temps opportun.

N'hésitez pas à contacter la Gestionnaire du Programme A-CPI, Mme Andrea Hampton ([andrea.hampton@wcoomd.org](mailto:andrea.hampton@wcoomd.org)), si vous avez d'autres questions ou si vous avez besoin de plus d'informations.

Cordialement,

**Taeil Kang**

Directeur du renforcement des capacités de l'OMD

A handwritten signature in black ink, reading "Taeil Kang".



DIRECTION GENERALE DES DOUANES IVOIRIENNES

No.	Genre	Prénom(s)	Nom de famille	Poste occupé	Adresse email	Années de service
01	Mr.	Adingra Remy	ADOU	Chef de Division Audit	adingra_remy@yahoo.com	> 16 years
02	Mr.	Gbehi Mathieu	TEL	Qualiticien DCQP	telito@gmail.com	0 - 5 years
03	Mrs.	Magnein Esther	FOBAH née N'GUETTA	Chef de Bureau à la DCQP	esthermfobah@yahoo.fr	6 - 15 years
04	Mrs.	Bongnet Prisca Fidèle	LOBOGNON née YEZION	Receveur à la DSA	jumadayez@yahoo.fr	> 16 years
05	Mr.	Serge Evariste	ZOHIN	Sous-directeur à la DCQP	zohin.serge@douanes.ci	6 - 15 years
06	Mr.	Ehouman Hugues Evrad	ADEA	Chef de Bureau à la DFD	Adea.hugues@douanes.ci	6 - 15 years
07	Mrs.	Aurore Barbara	N'GUESSAN née MONDIEHI	Chef de Section à la DRH	mondiehiaurore@yahoo.fr	> 16 years
08	Mr.	Bruce Fernandez	ADOPO	Chef de Section à la DRH	brucefernandezadopo@yahoo.fr adopo.bruce@douanes.ci	6 - 15 years
09	Mrs.	Lydie	YABA née EHOUEU	Chef de Bureau à la DED	yabaekle@yahoo.fr	6 - 15 years
10	Mr.	Souleymane	BAMBA	Sous-directeur à la DSDPSS	bamnokoi@gmail.com	> 16 years
11	Mr.	Kouadio Arnaud	BROU	Chagé d'Etudes à la DARRV	brou.arnaud@douanes.ci	0 - 5 years
12	Mr.	Oulé Didier	NEAN	Administrateur principal à la DARRV	nean.didier@douanes.ci	> 16 years
13	Mrs.	Maryline Evelyne Marita	MESSOU née ATTEREY	Chef de Bureau à la DRH	maritamaryline@yahoo.fr	6 - 15 years
14	Mr.	Jean Kassi	TANOH	Chef de Division Adjoint à la DSA	Jeantanohkassi61@yahoo.fr	> 16 years
15	Mrs.	Viviane	GBOGOU née DAGO	Chef de Bureau à la DSI	dago.viviane@douanes.ci	> 16 years
16	Mr.	Guithé Eric Hervé	AKE	Chef de Section à la DSI	ake.eric@douanes.ci	> 16 years
17	Mrs.	Ohogo Ruth Sandrine	ADEPO née MAVOU	Vérificateur au Bureau Scanner	ruth1mavou@gmail.com	0 - 5 years
18	Mr.	Florent Ossiry	ASSEMIAN	Chef de Bureau à la DRE	aossiri@gmail.com	> 16 years
19	Mr.	Koko Jean Claude	DRIGBA	Inspecteur des Services Douaniers	kdrigba@yahoo.com	> 16 years



20	Mr.	Alfred	ZRAE BI TRA	Inspecteur des Services Douaniers	alfred_zraeb@yahoo.fr	> 16 years
21	Choos e an item.	Yalé Marc	ZADRE	Sous-directeur à la DRH	mzadrey@gmail.com	> 16 years
22	Choos e an item.	Apenayana	OUATTARA	Chef de Brigade de Lutte contre le Racket dans les bureaux	ouattarayana@gmail.com	> 16 years
23	Choos e an item.	Aïssata	KONATE	Inspecteur des Services	mahichakonate@gmail.com	> 16 years
24	Choos e an item.	Yao Francis	KONAN	Inspecteur Principal des Douanes	maesconan@yahoo.fr	> 16 years
25	Choos e an item.	Tanon Guy Patrice	NANGUY	Administrateur des Services Financiers	nanguypat@gmail.com	> 16 years