

SCHEMA DIRECTEUR DE LA REFORME DES FINANCES PUBLIQUES 2022-2024 / MATRICE DIRECTION GENERALE DES DOUANES

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	ETAT D'AVANCEMENT	
									TÂCHES	ACTIVITES
AXE 1 : Renforcement de la gouvernance des finances publiques										
Action 2.1.3	Renforcement de la production et diffusion des données statistiques			DGD						
Activité 2.1.3.3	Elaborer et publier l'annuaire statistique des douanes	Publier les informations statistiques	Tâche 1: Elaborer l'annuaire statistique	DGD / DSEE	DGD / DSEE / DMG	2022	Budget Etat/DGD	Projet annuaire statistique élaboré; Séminaire de validation organisé; Impression réalisé Document publié		
			Tâche 2: Organiser un atelier de validation de l'annuaire statistique			2022				
			Tâche 3: Imprimer et diffuser l'annuaire statistique			2022				
Action 3.1.1	Dématerrialisation des processus et procédures des finances publiques			DGD						
Activité 3.1.1.6	Mettre en œuvre la dématérialisation et la Gestion Electronique des Documents (GED) (Courriers, ARD, Portail collaboratif) à la DGD	dématérialiser les processus métiers et les archives répondant à la législation et aux normes en vigueur	Tâche 1: Installer et Paramétriser le courrier électronique	DGD / DSI	NEURONE TECHNOLOGIE/ VNEURONE (Structure Externe)	2022	PAGEF / BAD	Rapport de mise en service		
			Tâche 2: Former les utilisateurs			2022				
			Tâche 3: Mettre en production la gestion électronique du courrier			2022				
			Tâche 4: Spécifier les fonctionnalités techniques du Portail collaboratif			2022				
			Tâche 5: Intégrer et paramétriser la solution			2022				
			Tâche 6: Former et mettre en production la solution			2022				
Action 3.2.1	Gouvernance informatique et interconnexion des structures de gestion des finances publiques			DGD						
Activité 3.2.1.5	Mettre aux normes le data center principal de la Direction Générale des Douanes	Sécuriser l'infrastructure informatique et améliorer la qualité des services	Tâche 1: Préparer la nouvelle salle serveur	DGD / DSI	DATAVILLAGE	2022	Budget Etat/DGD	Rapport de fin des travaux		
			Tâche 2: Installer le FM2000			2022				
			Tâche 3: Faire la Migration des équipements dans le FM2000			2022				

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
			Tâche 4: Faire l'aménagement de l'ancienne salle serveur Tâche 5: Faire la migration du réseau			2023 2022				
Activité 3.2.1.6	Réaliser l'interconnexion des systèmes douaniers de la Côte d'Ivoire et le Mali	Faciliter et sécuriser le transit international à l'aide des échanges de données électroniques.	Tâche 1: Réaliser les tests du Transit Tâche 2: Réaliser le site pilote Tâche 3: Généraliser le SIGMAT sur tous les corridors	DGD / DRE / DSi	CEDEAO, CNUCED, BANQUE MONDIALE	2023 2023 2023	Pas Besoin de financement	Actes réglementaires signés		
Action 3.2.2	Renforcement des capacités des acteurs des finances publiques sur l'utilisation des nouveaux outils									
Activité 3.2.2.3	Organiser un séminaire de renforcement des capacités des agents de la Direction des Statistiques et des Etudes Economiques des Douanes en méthode d'analyse de cohérence de données	Renforcer les capacités des agents	Tâche 1: Rédiger des termes de références pour le choix du formateur du séminaire Tâche 2: Organiser un séminaire de formation sur l'analyse de cohérence de données Tâche 3: Rédiger un manuel de procédures d'analyse de cohérence	DGD / DSEE	DGD / DSEE / DFD / DMG	2022 2022 2022	CONAFIP / ETAT	TDR redigé; rapport de formation et liste des agents formés		
AXE 2 : Efficacité dans la mobilisation des ressources publiques										
Action 1.1.1	Renforcement du dispositif de lutte contre la fraude et la contrebande			DGD						
Activité 1.1.1.5	Elaborer une stratégie d'encouragement à la conformité volontaire (incitatif et dissuasif)	Concevoir le cadre de conformité volontaire pour les entreprises	Tâche 1: Entreprendre un diagnostic du cadre actuel de conformité réglementaire (cartographie/matrice des risques de non-conformité et des grandes tendances de la fraude) Tâche 2: Mesurer et analyser le niveau de conformité des opérateurs économiques et catégoriser les opérateurs économiques selon le comportement motivationnel au modèle de conformité volontaire. Tâche 3: Concevoir une base de données clients qui sera interfacée avec le système d'analyse et de gestion des risques de la douane Tâche 4: Rédiger la nouvelle stratégie de conformité volontaire de l'administration des douanes	DGD / COMITE DE REFORMES	DGD / DSEE / DRC	Janvier 2022 - Mars 2022 Avril 2022 - Mai 2022 Janvier 2022 - Juin 2022 Juillet 2022 - Aout 2022	Banque Mondiale / FEAO	Base de données clients conçue, entièrement opérationnelle et interfacée avec le système de gestion des risques / Rapport d'activités		

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
			<p>Tâche 5: Rédiger un plan de mise en œuvre comprenant les changements nécessaires en matière d'organisation, de procédures, de renforcement des capacités et de soutien informatique, avec la mise en place d'un service douanier orienté vers le client, basé sur la connaissance, la gestion, la logistique et la communication avec les clients</p> <p>Tâche 6: Elaborer et mettre en œuvre un plan de communication</p>			Septembre 2022 - Octobre 2022				
						Mois de Novembre 2022				
Activité 1.1.1.6	Mettre en place un mécanisme d'analyse de risque anticipée sur les Manifestes maritimes et aériens	Accroître l'efficacité de la Douane en matière de d'analyse du risque	<p>Tâche 1: Réaliser le diagnostic de l'ensemble des procédures et des réglementations concernant la gestion du manifeste</p> <p>Tâche 2: Elaborer une cartographie des risques basée sur les manifestes maritimes et aériens</p> <p>Tâche 3: Elaborer une stratégies de ciblage des marchandises, usagers et/ou circonstances à risques à partir de la cartographie des risques basées sur les manifestes maritimes et aériens</p> <p>Tâche 4: élaborer la méthodologie et la sélectivité des envois à risques</p> <p>Tâche 5: Former le personnel des services compétents (02 ateliers spécifiques) à la gestion des risques sur manifestes</p> <p>Tâche 6: Concevoir et développer un système automatique de gestion de risque sur la base des manifestes</p> <p>Tâche 7: Apporter un appui à la DSI dans le processus d'intégration de l'analyse de risque anticipée sur la base des manifestes dans le Sydam</p> <p>Tâche 8: Concevoir et mettre en œuvre à l'attention des administrations des Douanes des pays enclavés de la sous-région, d'un mécanisme de communication des risques identifiés sur le manifeste concernant les marchandises qui leur sont destinées</p> <p>Tâche 9: Adopter le cadre réglementaire pour une mise en œuvre efficace de l'analyse de risque anticipée sur la base des manifestes</p>	DGD / DARRV	Comité de réformes	2023 2023 2023 2023 2023 2023 2023 2023 2023	Banque Mondiale / FEOA	Taux de pertinence des requérances et alertes		
		Améliorer les performances	<p>Tâche 1: Recruter un consultant/Cabinet</p> <p>Tâche 2: Réaliser l'état des lieux</p> <p>Tâche 3: Mettre en place l'organisation et la structure du projet</p>			2022 2022 2022		Niveau de redressement des		

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
Activité 1.1.1.7	Renforcer le mécanisme de détermination de la valeur en Douane	de l'Administration des Douanes à travers un système de détermination de la valeur plus fiable et plus efficace.	Tâche 4: Renforcer les capacités matérielles et logistiques de formation de la DARRV Tâche 5: Renforcer les capacités de la DARRV par l'accès à des sources et bases de données additionnelles spécialisées sur la valeur Tâche 6: Renforcer les capacités des agents des Services Opérationnels et de la DARRV sur la détermination de la valeur en douane et la typologie des fraudes associées Tâche 7: Renforcer les capacités des parties prenantes du secteur privé (transitaires, commerçants, CCI, associations professionnelles...) sur la détermination de la valeur en douanes Tâche 8: Organiser un atelier de formation sur le langage Python, le web scraping et l'intelligence artificielle aux personnels de la DGD	DGD / DARRV	Comité de réformes/DGD	2023 2023 2023 2023 2023	Banque Mondiale / PC CET	valeurs déclarées Taux de respect des délais de traitement des soumissions des RFCV		
Activité 1.1.1.8	Développer un module de sécurisation de la procédure de transit à l'aide d'un Traitement automatisé des images de scanner	Limité les risques de fraude liés au transit en renforçant la procédure par le moyen de traitements automatisés des images de scanner	Tâche 1: Choisir un consultant dans le domaine d'acquisition des scanners et effectuer la comparaison automatisée d'images scannées. Tâche 2: Acquérir et mettre en place des scanners, ponts bascules et ordinateurs dédiés au transit dans le port et les bureaux frontaliers Tâche 3: Réaliser les applicatifs d'automatisation de la comparaison des images de scanner dédiées au transit (Maîtrise des outils et des algorithmes, PoC) Tâche 4: Déployer la solution (projet pilote et réplication du module sur un autre site.)	DGD / DS1	DRE	2023 2023 2023 2023	Banque Mondiale / PAGDS	Actes réglementaires signés, Rapport de mise en production		
Activité 1.1.1.9	Renforcer les méthodes et la couverture du contrôle dans les domaines des exonérations et des régimes suspensifs	Améliorer le contrôle dans les domaines des exonérations et des régimes suspensifs	Tâche 1: Uniformiser les formulaires des tableaux prévisionnels des importations des opérateurs agréés en régime d'entrepot et ATPA Tâche 2: Uniformiser les formulaires des fiches techniques de production Tâche 3: Valider les formulaires uniformisés Tâche 4: Implémenter les formulaires validés et réaliser des tests Tâche 5: Faire la formation des utilisateurs Tâche 6: Prendre les actes réglementaires Tâche 7: Faire la mise en production	DGD / DRE	DSI / DRC	2022 2022 2022 2022 2023 2023 2023	Pas Besoin de financement	Circulaire d'application		
Activité 1.1.1.10	Poursuivre la réorganisation du contrôle douanier dans le secteur pétrolier	Améliorer le contrôle douanier dans le secteur pétrolier	Tâche 1: Elaborer le cahier des charges du projet d'interconnexion DGD et DGH Tâche 2: Réaliser la phase de développement de l'interconnexion	DGD / DRE / DED	DRC / DGH	2023 2023	Pas Besoin de financement	Circulaire d'application		

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
			Tâche 3: Mettre en production l'interconnexion du système informatique de la Douane et celui de la Direction Générale des Hydrocarbures			2023				
Activité 1.1.1.11	Renforcer la fonction renseignement douanier dans le dispositif de lutte contre la fraude	Renforcer le dispositif du renseignement douanier tout en renforçant les capacités des agents du renseignement	Tâche 1 : Prendre un acte réglementaire qui crée le réseau national du renseignement douanier Tâche 2 : Nommer les officiers de liaison dans chaque Direction Régionale Tâche 3: Doter les officiers de liaison en moyens de communication sécurisés (talkie-walkie). Tâche 4: Organiser 02 ateliers de formation sur le métier de renseignement au profit des officiers de liaison Tâche 5: Organiser 01 atelier de formation sur la transmission au profit des officiers de liaison. Tâche 6 : Diversifier l'activité renseignement dans les secteurs sensibles tel que contrebande et les trafics illégaux	DGD / DARRV	Comité de réformes	Mars - Avr 2022 Avr- Avr 2022 avril - août 2022 avril - nov 2022 avril - nov 2022 avril- juin 2022	CONAFIP / ETAT	Acte pris et copie disponible Acte de nomination pris Rapport d'activités Rapports de formation disponibles		
Activité 1.1.1.12	Concevoir et déployer un système de base de données statistique du manifeste cargo et des bordereaux de livraisons définitifs à l'exportation	Améliorer la prise en charge des marchandises en douane par la mise en place d'un outil statistique de gestion des données du manifeste cargo en vue d'identifier les marchandises non manifestées, les déficits et les excédents	Tâche 1: Concevoir une application (bibliothèque numérique) permettant de faire l'archivage des documents du manifeste cargo par consignataire et navire Tâche 2: Acquérir les équipements informatiques (matériels et logiciels) nécessaires à la réalisation du projet. Tâche 3: Concevoir une application permettant l'extraction et la numérisation des données statistiques du manifeste cargo Tâche 4: Concevoir une application permettant de produire des statistiques sur la base du manifeste cargo Tâche 5: Concevoir une application permettant de récupérer toutes les données du manifeste Sydam et de les croiser avec les données du manifeste cargo afin de ressortir l'état différentiel	DGD / DSEE	DSDPSS/ Bureau Manifeste	2022 2022 2022 2023 2023	CONAFIP / ETAT	Taux de complétude des données du manifeste cargo, Rapport sur l'état différentiel entre les manifestes cargo et Sydam		
			Tâche 1: Achèver les travaux de la plateforme et recezionner le scanner sur site à Takikro Tâche 2 : Former les agents des Douanes, effectuer les tests et mettre le scanner en production à Takikro Tâche 3: Aménager la plateforme et installer le 1er scanner à l'import du PAA Tâche 4 : Former les agents, effectuer les tests et mettre le 1er scanner en production à l'import du PAA Tâche 5 : Faire la passation de marché du 2ème scanner de l'import			1er semestre 2022 1er semestre 2022 févr-22				

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
Activité 1.1.1.13	Acquérir et installer aux frontières des équipements de contrôle non intrusif (02 scanners pour le PAA à l'import, 1 scanner pour le PAA à l'export, 1 scanner pour le bureau frontière de Takikro)	Doter la DGD d'outil de contrôle non intrusif	Tâche 6 : Réaliser la réception du 2ème scanner à l'usine Tâche 7 : Réaliser les travaux d'aménagement de la plateforme, l'installation et la mise en production du 2ème scanner de l'import Tâche 8 : Elaborer le Dossier d'Appel d'Offres et désigner le fournisseur de l'équipement pour le scanner à l'export du PAA Tâche 9 : Receptionner le scanner de l'export à l'usine en Chine (marché d'acquisition attribué à Nuctech Company Limited) Tâche 10 : Aménager la plateforme et construire le hangar devant abriter le scanner à l'export du PAA Tâche 11 : Installer le scanner à l'export du PAA Tâche 12 : Former les agents des Douanes, effectuer les tests et mettre en production le scanner à l'export du PAA	DGD /Comité Scanner	Comité de réforme/DMG	mars-22 nov-22 2022 nov-23	Budget Etat/DGD	Nombre de scanner fonctionnel, rapport d'activité		
Activité 1.1.1.14	Former le personnel dédié à la lutte contre la fraude et la contrebande (Technique d'évaluation en douane dans le cadre du contrôle a posteriori, lecture et analyse des images, vidéos, la navigation, etc..)	Accroître les performances des agents des Douanes	Tâche 1 : Renforcer les capacités de 25 agents en techniques d'inspection physique des marchandises (Ecor) Tâche 2 : Renforcer les capacités de 25 agents de la Direction des Enquêtes Douanières en AUDIT EN ENTREPRISE Tâche 3 : Renforcer les capacités de 40 agents en techniques de scannage et en analyse des images. Tâche 4 : Renforcer les capacités de 30 agents en analyse des nouvelles sources et bases de données sur la valeur Tâche 5 : Renforcer les capacités de 25 agents sur les fiches techniques de production Tâche 6 : Renforcer les capacités de 25 agents sur la procédure de dédouanement des produits pétroliers Tâche 7 : Renforcer les capacités de 25 agents sur le perfectionnement actif Tâche 8 : Renforcer les capacités de 20 agents en pilotage et en maintenance des embarcations nautiques. Tâche 9 : Renforcer les capacités des agents à la maîtrise du contrôle des produits pétroliers	DGD / DFD	DED / DRE /DARRV/ DRS	2022 2022 2023 2023 2024 2023 2024 2023 2023	CONAFIP / ETAT	Rapports de formation, taux de participation, taux de satisfaction		
			Tâche 1: Recruter un consultant/Cabinet Tâche 2: Réaliser l'état des lieux de l'OEA et des mesures de facilitation aux opérateurs privilégiés/agréés actuels			2022 2022				

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
Activité 1.1.15	Redynamiser le Programme d'Opérateurs Economiques Agrés (OEA) mis en œuvre par la DGD	poursuivre et renforcer le processus d'amélioration du programme OEA pour le rendre davantage attractif, efficace et conforme aux standards internationaux.	Tâche 3: Identifier et mettre en œuvre des actions d'amélioration du programme OEA à la suite de l'exploitation du rapport de l'état des lieux Tâche 4: Assurer le suivi et l'évaluation du projet Tâche 5: Renforcer les capacités des membres de l'Unité de Gestion des OEA en matière de traitement des demandes et de certification des opérateurs au statut OEA Tâche 6: Renforcer les capacités des auditeurs membres de l'Unité de Gestion des OEA en matière de d'audit de conformité OEA Tâche 7: Développer une formation d'auditeurs OEA certifiés avec curriculum de formation et certification d'auditeurs OEA Tâche 8: Etablir un programme avec curriculum de formation de formateurs à l'audit OEA Tâche 9: Etablir un plan d'action en matière de communication interne et externe sur les enjeux et avantages du programme OEA afin de garantir la mise en œuvre du programme OEA Tâche 10: Réviser et étendre le champ d'application du programme pilote actuel Tâche 11: Mettre en œuvre un programme de coaching des auditeurs membres de l'Unité de Gestion des OEA pendant l'audit OEA des entreprises pilotes Tâche 12: Etablir les méthodes, techniques et procédures administratives et informatiques de suivi et de gestion des OEA Tâche 13: Concevoir et développer un plan d'intégration de l'OEA dans le système d'analyse de risque Tâche 14: Evaluer la phase pilote et établir un Plan d'extension du programme OEA	DGD / DRC	Comité de réformes/DGD	2023 2023 2023 2023 2023 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2024	Banque Mondiale / PC CET	Liste des opérateurs économiques agréés / Rapport de mise en œuvre du programme OEA		
Action 2.2.1	Renforcement des capacités des ressources humaines des régies			DGD						
Activité 2.2.1.1	Elaborer les outils de la gestion des ressources humaines axée sur la compétence à la DGD	Finaliser et valider tous les outils de la GRH basés sur les compétences	Tâche 1 : Rédiger le référentiel des emplois de la DGD Tâche 2 : Rédiger le référentiel des compétences de la DGD Tâche 3 : Rédiger le dictionnaire des compétences de la DGD Tâche 4 : Rédiger les descriptifs des postes de la DGD Tâche 5 : Valider tous les outils RH redigés	DGD / DRH	OMD/DMG/DSI/Comité de modernisation RH/Comité de pilotage/DRH	2022 2022 2022 2022 2022	CONAFIP / ETAT	Annuaire des outils RH axés sur la compétence élaboré et disponible		
			Tâche 1 : Implémenter les outils GRH			2023	Opération			

	ACTIVITES	OBJECTIFS OPERATIONNELS	TÂCHES	STRUCTURE RESPONSABLE	STRUCTURES IMPLIQUEES	CALENDRIER DE REALISATION	SOURCE DE FINANCEMENT	INDICATEUR DE REALISATION	TÂCHES	ACTIVITES
Activité 2.2.1.2	Mettre en œuvre les outils élaborés, relatifs à la gestion des ressources humaines axées sur la compétence à la DGD	Réaliser officiellement l'opération de communication et de conduite de projet au niveau de tous les bureaux de douanes	Tâche 2 : Démarrer et réaliser l'opération de communication et de conduite de changement réalisée au niveau de tous les bureaux de douanes Tâche 3 : Démarrer et réaliser l'opération d'évaluation des compétences pour les besoins en formation et de planification RH Tâche 4 : Traiter et extraire les résultats de l'évaluation des compétences pour les fins de la formation et la planification des RH	DGD / DRH	OMD/DMG/DSI/Comité de modernisation RH/Comité de pilotage/DRH	2023 2024 2024	Pas Besoin de financement	Opération d'appréciation des compétences réalisées - Résultats de l'évaluation des compétences traités - Plan de formation validé et mis en œuvre		
Activité 2.2.1.3	Former les inspecteurs et auditeurs de la DGD à la préparation à la certification en audit interne	Preparer les agents au test de certification CIA	Tâche 1 Elaborer les termes de référence Tâche 2: Identifier en accord avec le bailleur (BAD à travers le PAGEF), un cabinet de formation Tâche 3: Organiser la formation Tâche 4: Faire le suivi de la participation des apprenant au test CIA.	DGD / IGD	Le PAGEF	2022 2022 2022 2022	PAGEF / BAD	Rapport de formation, Le nombre d'agents ayant présenté le test de certification CIA		